

## TIPS PÅ HUR KURSEN KAN LÄGGAS UPP!

I samråd med anordnande förening tas anmälningar på deltagare in till kursen. Planerad kurs anmäls till distriktet. Fullständig kursplan behöver inte lämnas in. Därefter kan det vara lämpligt att starta upp kursen med ett inledande digitalt möte där ni tillsammans går igenom kursens upplägg och den digitala webbplatsen. Ett förslag är att använda teams till detta.



- Webbmaterialet**

I samråd med föreningen bestämmer du om föreningen går in och beställer material till alla anmälda deltagare eller om varje deltagare skall göra detta på egen hand. Materialet skall betalas direkt vid beställning på Sisu Idrottsböcker. Personnummer, postadress och mejladress behövs.
- Kursen**

Kursen är indelad i två "block". Det första blocket, det digitala, gör eleven själv hemma och tiden bör beräknas så att de har ca två veckor på sig att slutföra det. Detta block ska vara utfört och delproven godkända senast fem dagar innan block två, de fysiska träffarna drar igång.
- Block 1**

När det första blocket är genomfört och delproven klara går du som kursledare in på din grönt kort sida under rapportfliken och kontrollerar att samtliga deltagare genomfört sin del. Därefter kan de fysiska träffarna genomföras. En elev som inte genomfört hela block ett får INTE delta i block två.
- Block 2**

Block två, de fysiska träffarna är sträcker sig över ca 9 timmar. Uppdelat på minst två tillfällen. Utöver dessa 9 timmar kommer provtillfället. I handledarmaterialet står vad som behövs under dessa fysiska träffar och hur man kan använda diskussionskortet. Till den första fysiska träffen ska intyg om förkunskaper samlas in. Den tillfälliga kursplanen kan användas from 21-01-01 till annat kommuniceras.
- Tidsdisposition Block 2**
  - Vad gör Svenska RF ca 30–45 min
  - Hästens välfärd ca 1 tim
  - Ridsportens grenar ca 45 min–1 tim
  - Tävlingsreglementet ca 1 tim
  - Väl förberedd ca 1 tim
  - Före tävling 1,5 tim
  - Praktiskt i stallet, stickprov på de praktiska delarna 1 tim
  - På tävling 1 tim
  - Efter tävling 1 tim
- Olika sätt att lära**

Variera med olika metoder och övningar. Det ska vara lätta att ställa frågor och alla ska få synas och höras. Anpassa upplägg och diskussioner efter åldersgrupper. Lära känna övningar är ett bra sätt att släppa på spänningar i gruppen.
- Kursmaterial**

Den fysiska boken används inte längre som kursmaterial men för dig som handledare kan det vara bra att ha ett par häften som tillhandahålls av SvRF, Säker med häst, När olyckan är framme, TR (får användas av eleverna under hela kursen), Ridsportens ledstjärnor och Hästhållning i praktiken.
- Avslutning**

Till sist är det dags för det avslutande provet. Det ingår inte i tidsdispositionen av kursen. TR får användas under hela provet. Det är du som handledare som är ansvarig att se till att kursen genomförs i sin helhet samt att kursplanen följs. Stickprov kan komma att genomföras. Det är du som avgör om deltagarna är mogna och har kunskapen som krävs för att tävla. När kursen är färdig och proven rättade skickas redovisningstabellen tillsammans med intygen om förkunskap in till distriktets kansli. [gavleborg@ridsport.se](mailto:gavleborg@ridsport.se) Korten registreras i TDB där numera även aktuell handledare registreras hos eleven. Kom ihåg att dela ut intyg på avslutad kurs till deltagaren